

AVVISO PUBBLICO
MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE E DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE
CHE VERSANO IN STATO DI BISOGNO PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI
LOCAZIONE, DELLE UTENZE DOMESTICHE E DELLA TARI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE DOTT. GABRIELE MARCELLINI

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 88 del 2 dicembre 2021;

VISTA la Determina del Responsabile del Servizio RG. N. 652 del 2 Dicembre 2021;

SI INFORMA LA CITTADINANZA CHE, visto l'art. 53 del D.L. 73/2021, misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al Comune di Civitella del Tronto è stata assegnata la somma di €. 58.473,40 da destinare a misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie che versano in stato di bisogno per il pagamento dei canoni di locazione, delle utenze domestiche e della TARI. La corresponsione dei buoni spesa o per il pagamento dei canoni di locazione, delle utenze domestiche o della TARI avverrà in favore dei nuclei familiari più esposti agli effetti economici legati all'emergenza e di quelli in stato di bisogno, per le necessità più urgenti ed essenziali. Hanno priorità per tale aiuto quei nuclei familiari che non risultano essere assegnatari di sostegno pubblico (esempio: Reddito di cittadinanza, REI, RDM o altro contributo pubblico).

ART. 1 – DESTINATARI E REQUISITI

- Possono presentare domanda per l'accesso al beneficio fino ad esaurimento delle risorse disponibili i cittadini residenti nel Comune di Civitella del Tronto i cui nuclei familiari si trovino nelle seguenti condizioni, così come autocertificato nello schema di domanda di cui all'allegato A:
- Siano nuclei familiari in situazione di temporanea e documentata difficoltà a seguito dell'emergenza COVID 19 (es. mancanza di lavoro anche saltuario/occasionale, etc...; perdita/sospensione dell'attività lavorativa; perdita economica consistente nell'ultimo mese rispetto al mese precedente, etc.);
- Presso il nucleo familiare non vi sono, allo stato attuale, percettori di introiti/redditi da lavoro autonomo o dipendente o da rendite catastali (sono esclusi dall'ammissione al beneficio i nuclei presso i quali vi siano dipendenti pubblici);
- Che l'ISEE non sia superiore a € 10.000,00 e le giacenze bancarie e/o postali non siano superiore a € 5.000,00;
- Presso il nucleo familiare non vi siano percettori di pensioni contributive e pensioni (nel caso di pensioni inferiore ai 600 euro, possono presentare istanza componenti di nuclei composti da più di un soggetto per un importo calcolato per i componenti eccedente il primo, come possono presentare istanza i soggetti percettori di pensioni di invalidità civile con o senza indennità di accompagnamento);
- Presso il nucleo familiare non vi siano componenti che, per effetto della Decretazione d'Urgenza, beneficiano o possano beneficiare di altre provvidenze;

- Presso il nucleo familiare non vi siano titolari che abbiano giacenze bancarie e/o postali a € 5.000,00 afferenti l'intero nucleo familiare;
- In presenza di risorse, nuclei familiari beneficiari di Reddito di Inclusione o Reddito di Cittadinanza, Reddito di Maternità o altro contributo pubblico, sulla base dei bisogni rilevati nell'ambito dell'analisi preliminare o del quadro di analisi, con priorità per chi fruisce di un minore beneficio. Il beneficio per chi è percettore di contributi statali è ridotto nella misura del 50%.
- I percettori di CAS sono esclusi dal beneficio del contributo per le utenze domestiche e il canone di locazione
- Il Servizio Sociale in raccordo con gli enti gestori dei servizi socio-assistenziali e/o su segnalazione di soggetti di Terzo Settore che si occupano di contrasto alla povertà, possono individuare i nuclei seguiti a rischio e in stato di bisogno.

ART. 2 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di ammissione al beneficio, da presentarsi secondo il modello allegato A, debitamente compilato e sottoscritto, potrà essere presentata dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico sul sito del Comune di Civitella del Tronto, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, al Comune di residenza in una delle seguenti modalità:

- a) A mezzo mail, al seguente indirizzo di posta elettronica servizisociali@comunecivitelladeltronto.it;
- b) A mano, presso l'ufficio protocollo del Comune qualora il cittadino sia impossibilitato alla trasmissione telematica. A tal fine, qualora l'utente non sia in condizione di stampare lo schema di domanda e/o al fine del ritiro dell'istanza in questione, lo stesso potrà rivolgersi al Comune di residenza, al numero 0861/918321 attivo dalle ore 09.00 alle ore 13.00.

Alla domanda deve essere allegata, pena esclusione:

1. copia Dichiarazione Isee;
2. copia documento d'identità;
3. copia eventuale verbale invalidità e/o lg. 104;
4. copia utenze non pagate;
5. copia contratto di locazione registrato.

Le domande presentate saranno raccolte, partendo dalla data di pubblicazione del presente avviso, fino **alle ore 13.00 del giorno 17 Dicembre 2021** e saranno esaminate ai fini dell'ammissione e della eventuale formazione della graduatoria di cui al successivo art. 4.

È consentita la presentazione e l'accoglimento delle domande che perverranno successivamente alle ore 13:00 del 17 Dicembre 2021, qualora, dopo aver soddisfatto le richieste pervenute entro i termini residuino ulteriori somme disponibili.

In tal caso l'ammissione al beneficio sarà determinata in base ai requisiti e all'ordine cronologico di ricezione delle domande, risultante dal numero progressivo attribuito dal Protocollo dell'Ente. Le domande per l'intervento possono, pertanto, essere presentate

continuativamente, con le modalità indicate fino all'esaurimento delle risorse stanziare. Nel momento in cui le richieste di finanziamento presentate determinino l'esaurimento delle risorse disponibili, si procederà alla chiusura dei termini per la presentazione delle domande.

ART. 3 – CARATTERISTICHE E MISURA DEI BENEFICI

I cittadini che sono in condizioni di disagio per l'emergenza Covid-19 di cui al precedente art. 1, possono accedere all'erogazione dei seguenti benefici:

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL BUONO SPESA

Mediante l'erogazione di buoni spesa di valore compreso tra un minimo di € 150,00 ed un massimo di € 600,00 fino all'esaurimento delle risorse disponibili. Tali benefici consentiranno la fruizione esclusivamente di generi alimentari o prodotti di prima necessità.

La quantificazione del beneficio è determinata dal Comune sulla base dei seguenti elementi:

CONDIZIONE	BUONO SPESA EROGATO
Nucleo con 1 solo componente	Euro 150,00
Nucleo con 2 componenti	Euro 250,00
Nucleo con 3 componenti	Euro 350,00
Nucleo con 4 componenti	Euro 400,00
Nucleo con 5 o più componenti	Euro 550,00

La presenza di minori o soggetti diversamente abili determina la maggiorazione del buono di € 50,00

Per i percettori di Reddito di Cittadinanza, Reddito di Maternità, Pensione di cittadinanza, Naspi l'importo verrà dimezzato rispetto all'importo base indicato.

L'attestazione ISEE da presentare non deve essere superiore a € 10.000,00 e giacenze bancarie e/o postali non superiore a € 5.000,00.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO UTENZE DOMESTICHE (Luce, Acqua, Gas) E TARI

Le utenze per le quali è possibile richiedere il contributo sono quelle ad uso domestico relative a:

- utenza elettrica
- utenza gas metano
- utenza idrica
- ° TARI

riferite all'immobile abitato e intestate al dichiarante oppure ad un componente del proprio nucleo familiare come risultante dallo stato di famiglia, al proprietario dell'abitazione, per l'importo pari all'importo delle bollette presentate (1 per tipologia) fino ad un massimo di € 500,00.

In caso di richiesta di contributo per il pagamento delle utenze, il richiedente si impegna alla riconsegna agli uffici comunali delle ricevute di pagamento e, per il solo caso del pagamento della TARI, autorizza gli stessi a riversare direttamente il contributo spettante al Settore Tributi dell'Ente a saldo o pro quota della TARI dovuta (TARI corrente 2021).

Qualora l'importo dovuto sia già stato parzialmente o interamente pagato, la tassa versata sarà considerata quale acconto sull'importo dovuto per l'anno 2022.

Per i percettori di Reddito di Cittadinanza, Reddito di Maternità, Pensione di cittadinanza, Naspi l'importo richiesto verrà dimezzato.

L'attestazione ISEE da presentare non deve essere superiore a € 10.000,00 e giacenze bancarie e/o postali non superiore a € 5.000,00.

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO CANONE AFFITTO

Il canone di locazione deve risultare da un contratto regolarmente registrato intestato al dichiarante oppure ad un componente del proprio nucleo familiare come risultante dallo stato di famiglia. Il contributo sarà pari ad una mensilità di affitto, spese condominiali escluse, nella misura massima di € 500,00==

In caso di accoglimento dell'istanza, il richiedente delega il comune di Civitella del Tronto a liquidare l'importo del contributo concesso per i canoni di locazione direttamente al locatore fornendo i dati anagrafici.

La richiesta di contributo per il sostegno del pagamento del canone d'affitto è alternativa alla richiesta del contributo per utenze domestiche e alla TARI. Tutte e tre sono complementari alla richiesta del buono spesa (può essere presentata istanza per buoni spesa e canone affitto o buoni spesa e utenze domestiche o buoni spesa e TARI).

Per i percettori di Reddito di Cittadinanza, Reddito di Maternità, Pensione di cittadinanza, Naspi l'importo richiesto verrà dimezzato.

L'attestazione ISEE da presentare non deve essere superiore a € 10.000,00 e giacenze bancarie e/o postali non superiore a € 5.000,00.

Il Comune si riserva la facoltà di assegnare i contributi in base ai criteri stabiliti, seguendo l'ordine di arrivo delle istanze, al protocollo comunale, fino ad esaurimento dei fondi disponibili, quindi la presentazione della domanda non comporta l'erogazione automatica del contributo dando precedenza ai nuclei che non percepiscono altre forme di sostentamento.

ART.4 – GRADUATORIA

In considerazione della complessiva disponibilità, qualora le istanze pervenute entro il termine citato del2021 dovessero eccedere la predetta dotazione finanziaria, si provvederà a redigere una graduatoria di accesso sulla base dei seguenti elementi:

A) Criterio di Priorità Assoluta.

I lavoratori che hanno perso e/o subito la contrazione dell'orario di lavoro in conseguenza all'emergenza epidemiologica da Covid-19 che NON siano titolari di un trattamento pensionistico diretto e/o che non abbiano altre forme di previdenza obbligatoria (No Reddito di Cittadinanza, NO Reddito di Maternità, No Naspi).

Nel particolare, alla voce "priorità assoluta":

nuclei familiari con all'interno minori, disabili e anziani. Punti 10

B) Criteri di Priorità Relativa.

Disoccupati, inoccupati che sono percettori di R.d.C., RDM, pensione di cittadinanza; Naspi e **che hanno usufruito nel 2020 di contributi straordinari. Punti 5**

A parità di punteggio, verrà assicurata priorità secondo il termine di presentazione delle istanze.

Il Servizio sociale cura l'istruttoria delle domande ricevute e la formazione delle graduatorie mediante l'applicazione dei punteggi come sopra riportati, per la valutazione di ciascuna domanda.

ART.5 – DISTRIBUZIONE ED UTILIZZO DEI BENEFICI

I buoni dovranno essere ritirati, in un'unica soluzione, da un singolo componente del nucleo familiare, recandosi presso l'Ufficio Servizi Sociali;

Inoltre in caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i buoni saranno consegnati dai vigili urbani e/o dai volontari della protezione civile o altro volontario.

Sul sito comunale è pubblicato apposito elenco degli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa.

Per l'erogazione di contributi per le utenze domestiche (1 per tipologia) la somma da elargire sarà accreditata sul c/c del beneficiario mentre il contributo per il canone d'affitto sarà riversato direttamente dall'Ente al locatore.

La somma complessiva a disposizione sarà così suddivisa:

1. BUONI SPESA: 43%
2. UTENZE DOMESTICHE: 28%
3. CANONI DI LOCAZIONE: 14%
4. TARI : 15%

ART.6 – AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 ("Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa") il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti indicati dal presente avviso. A tal fine si ricorda che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del d.p.r. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice penale e delle vigenti leggi in materia e che ai sensi dell'art. 75 del predetto testo unico nel caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere. Si invita, pertanto, a prestare la massima attenzione nel rendere tali dichiarazioni verificando con precisione i dati dichiarati.

ART.7 – INFORMAZIONI

Le persone interessate possono acquisire tutte le informazioni necessarie, segnalare il proprio stato di bisogno rivolgendosi al seguente recapito telefonico: **Dott.ssa Sabrina Daziani 0861/918322**

ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 DEL 27 APRILE 2016 (RGPD)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il servizio sarà svolto presso Comune di Civitella del Tronto, in Corso Giuseppe Mazzini, 34, 64010 Civitella Del Tronto (TE).

Il titolare del trattamento è Comune di Civitella del Tronto - Di Pietro Cristina Legale rappresentante di Comune di Civitella del Tronto

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, 39 , 64026 , Roseto degli Abruzzi (TE).