



All'UFFICIO TRIBUTI

del Comune di Civitella del Tronto

Corso Mazzini

64010 CIVITELLA DEL TRONTO (TE)

OGGETTO: Imposta Municipale Propria. Istanza di rimborso anno/i ..... (art. 1, comma 164, legge 27 dicembre 2006, n. 296<sup>1</sup>).

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... (Pr .....) il ..... con residenza/sede legale a ..... (Pr. ....) in via ..... n. .... (tel. ....), C.F. ....;

CHIEDE

ai sensi dell'art. 1, comma 164, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il rimborso dell'Imposta Municipale Propria relativa all'anno d'imposta ..... dell'importo di €. .... così determinato:

Anno .....

Table with 8 columns: Codice tributo/descrizione, Versato (Data, Importo), Dovuto (Data, Importo), Differenza (Data, Importo). Rows include IMU Abitazione principale e pertinenze, IMU Fabbricati rurali ad uso strumentale, etc.

L'imposta è stata pagata in eccedenza a seguito di:

- errori di calcolo nella liquidazione dell'imposta;
riliquidazione dell'imposta a seguito dell'approvazione delle aliquote e detrazioni comunali;
doppio versamento dell'imposta;
attribuzione di rendita catastale definitiva inferiore a quella presunta;
pagamento dell'imposta su immobili ceduti in corso d'anno;
sussistenza di requisiti per usufruire di esenzioni, detrazioni, e/o riduzioni d'imposta;
avviso/i di liquidazione/accertamento/irrogazione sanzioni nn. .... anno/i ....., pagati e successivamente rettificato/i e/o annullato/i in autotutela in data ..... ovvero a seguito di sentenza passata in giudicato n. .... depositata in data ..... e notificata in data .....;
altro .....

sulle seguenti unità immobiliari:

ELENCO DEGLI IMMOBILI POSSEDUTI

Table with 10 columns: Tipo immobile, Partita, Fg., P.IIa, Sub., Cat., Cl., Rendita/Reddito/Valore, % poss., Mesi poss.

1 Legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 164: Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. L'ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro centottanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza.

2 Indicare se trattasi di fabbricato, area fabbricabile o terreno agricolo.


A tal fine allega la seguente documentazione:

- Prospetto di calcolo con la liquidazione dell'imposta;
- Dichiarazione ICI/IMU;
- Ricevuta di pagamento F24 o bollettino postale;
- Visure catastali immobili posseduti;
- Notifica della rendita catastale ;
- Copia atto/i di compravendita;
- Copia denuncia di successione;
- Documentazione attestante l'iscrizione negli elenchi dei coltivatori diretti o nel registro degli imprenditori agricoli a titolo principale;
- Copia atto di separazione legale o atto di divorzio;
- Copia registro dei beni ammortizzabili;
- Copia contratto/i di locazione;
- .....
- .....
- .....

Chiede inoltre che il rimborso venga corrisposto mediante:

- rimessa diretta con quietanza di .....
- bonifico bancario presso ....., filiale di ....., ABI ....., CAB ....., C/C N. ....
- compensazione

Ai sensi del d.Lgs. n. 196/2003 autorizza il trattamento delle informazioni fornite con la presente istanza per l'istruttoria e le verifiche necessarie.

....., li .....

.....  
(firma)

**Allegato: documento di identità del richiedente in corso di validità**

**INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di Civitella del Tronto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Titolare del trattamento è Cristina Di Pietro, Sindaco Pro-tempore del Comune di Civitella del Tronto, Corso Mazzini 34, 64010 Civitella del Tronto, Tel. 0861918321, Em: responsabilesegr@comunecivitelladeltronto.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Igino Addari, Via Nazionale 39, 64026 Roseto degli Abruzzi (TE), Tel: 085/2095591, Email: addari@actainfo.it.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.