

AL SIGNOR QUESTORE DELLA PROVINCIA DI

TERAMO

Tramite casella posta elettronica (1): utl.quest.te@pecps.poliziadistato.it o recandosi personalmente c/o questi Uffici.

Oggetto: richiesta autorizzazione inoltro generalità persone alloggiate ex art. 109 T.U.L.P.S. tramite servizio di invio informatico.

Il/La sottoscritto/a		nato/a		Pr.	
Il		residente in			
mail		Codice Fiscale			
In qualità di titolare (2) dell'esercizio ricettivo :					
<input type="checkbox"/> Altro specifica					
Esercizio denominato		sito in			
via/p.zza		n°.		Tel.	
				Fax	
autorizzato con(3)		n°.		data	01/04/16
rilasciata da(4)					
in qualità di:					
Società/Impresa denominata					
con sede legale in		P.Iva/C.F.			
Tel.					

Chiede

Di potersi avvalere, per la trasmissione delle generalità delle persone alloggiate presso suddetta struttura ricettiva, della procedura informatica predisposta dal Ministero dell'Interno. Tali dati saranno inviati, tramite servizio WEB della Polizia di Stato, al centro raccolta e controllo presso il Centro Elettronico della Polizia di Stato di Napoli.

Altresì è a conoscenza che fino a quando non sarà stato autorizzato ed abilitato all'invio telematico delle schedine e comunque in caso di successivi impedimenti tecnici dovrà trasmettere sempre entro le 24h successive all'arrivo, le generalità dei clienti in formato elenco alla Questura di Teramo a mezzo fax esclusivamente al nr. 0861/259777 (con nota di accompagnamento ove indicare il nome della struttura ed i recapiti utili).

Allego: fotocopia leggibile di valido documento di riconoscimento e fotocopia completa dell'autorizzazione all'attività ricettiva.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
(luogo)	(data)

Con osservanza

Firma originale (1)

(1) Dotarsi preferibilmente di posta certificata; se spedita via fax o per posta elettronica, deve obbligatoriamente essere allegata copia di un documento di identità del titolare valido.

(2) l'istanza va fatta a nome del titolare della Licenza o D.I.A. comunale per esercitare l'attività ricettiva.

(3) Specificare se e quale SUAP, o altro ente/ufficio competente

(4) Specificare se licenza, d.i.a., s.c.i.a., provv, unico o altro titolo