

Al Signor **SINDACO**  
del Comune di  
**CIVITELLA DEL TRONTO**

**Oggetto: DOMANDA DI UTILIZZO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO**  
**Anno Scolastico 2019/2020.**

Il /la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Loc. \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di usufruire del **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO** per l'a.s. 2019/2020 per il/i figlio/i:

- a) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ frequentante la scuola media/elementare/materna (cancellare le voci non interessate) di \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ frequentante la scuola media/elementare/materna (cancellare le voci non interessate) di \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ frequentante la scuola media/elementare/materna (cancellare le voci non interessate) di \_\_\_\_\_ classe \_\_\_\_\_

I suddetti dovranno essere prelevati/rilasciati (cancellare la voce non interessata) presso l'indirizzo di residenza oppure presso:

.....

Allega ricevuta versamento di € 60,00 sul c/c 11550647 intestato al Comune di Civitella del Tronto con causale "tariffa contribuzione trasporto scolastico 2019/2020 alunno/i:

.....";

DICHIARA

di aver diritto all'esonero dalla tariffa di contribuzione e allega:

- a) Attestazione ISEE;  
b) Attestazione di distanza tra abitazione e plesso scolastico (autocertificazione);  
c) Certificazione di accertamento disabilità L. 104/92, art. 3, comma 3;  
d) Documento di identità in corso di validità;

OVVERO

di usufruire del trasporto T.U.A. e si allega:

- a) n. 1 foto tessera per abbonamento  
b) € 2,60 in contanti per pagamento tessera.

Data

FIRMA

## **MODULO INFORMATIVA PRIVACY - Art. 13 GDPR 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informa che il trattamento dei dati personali forniti per il servizio in oggetto è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei soggetti autorizzati al trattamento impiegati presso i singoli servizi comunali interessati dalla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione

comporta, quindi, l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

I dati personali non saranno trasferiti presso paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il periodo di conservazione dei dati personali è determinato secondo il criterio giuridico collegato alla validità del procedimento amministrativo di cui l'interessato è beneficiario, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

L'interessato, fatti salvi i dati conferiti obbligatoriamente e detenuti per disposizione di legge al fine di garantire il pubblico servizio, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati ove applicabile.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Il Titolare del trattamento esclude di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti. In caso si renda necessario un ulteriore trattamento saranno fornite all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Il servizio sarà svolto presso Comune di Civitella del Tronto, in Corso Giuseppe Mazzini, 34, 64010 Civitella Del Tronto(TE)

Il titolare del trattamento è Comune di Civitella del Tronto - Di Pietro Cristina Legale rappresentante di Comune di Civitella del Tronto

Il Responsabile della Protezione dei Dati - RPD/DPO è Addari Igino, Via Nazionale, 39 , 64026 , Roseto degli Abruzzi (TE).

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**  
**(Art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n.445)**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a ..... il .....  
residente a .....Prov. (.....),  
consapevole di quanto prescritto dall'art. 76 e 73 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 sulle sanzioni penali  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**D I C H I A R A**

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000,  
che la distanza della propria abitazione dal plesso scolastico di \_\_\_\_\_, frequentato  
dal/dai proprio/i figlio/i, supera i 700 metri.

Si allega documento di identità in corso di validità.

.....  
(luogo e data)

**Il Dichiarante**

.....

L'AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.P.R. 445/2000, PROCEDERA' A IDONEI CONTROLLI,  
ANCHE A CAMPIONE SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE.

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del  
dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di  
identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.